

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE RECEÇÃO



CERTIFICAÇÃO

- Diploma escolar de nível secundário (12º ano)
- Certificado de qualificação profissional de nível 4
- Acesso a cursos de especialização tecnológica
- Acesso ao ensino superior

SAÍDAS PROFISSIONAIS

O **Técnico de Recepção** é o profissional que executa o serviço de receção e acolhimento em estabelecimentos hoteleiros, meios complementares de alojamento turístico e outros estabelecimentos afins.

ATIVIDADES PRINCIPAIS A DESEMPENHAR

- Efetuar as operações de reservas;
- Efetuar os serviços de *check-in* e de *check-out*;
- Prestar informações sobre os serviços disponíveis;
- Efetuar o atendimento telefónico, a distribuição de correspondência, os câmbios de moeda, etc.;
- Prestar informação sobre o património histórico, cultural, etnográfico e gastronómico;
- Efetuar o arquivo da documentação utilizada na receção;
- Efetuar os registos de ocupação do estabelecimento hoteleiro e da faturação...

PLANO CURRICULAR

	DISCIPLINAS
Sociocultural	Português
	Língua Estrangeira
	Área de Integração
	Tecnologias da Informação e Comunicação
	Educação Física
Científica	Economia
	Psicologia e Sociologia
	Matemática
Técnica	Comunicar em Francês
	Operações Técnicas de Recepção
	Informação Turística e Marketing
	Administração, Contabilidade e Legislação
	Formação em Contexto de Trabalho